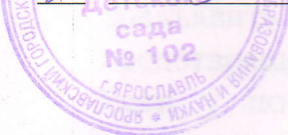


Согласовано  
Председатель первичной профсоюзной  
организации МДОУ «Детский сад № 102»

*Бетенья*  
« 31 » 03 2016г.  
Н.А. Бетенья

Утверждено  
заведующая МДОУ «Детский сад № 102»

*Шахова*  
Е.Г. Шахова  
пр. № 01-10/89 от 03.2016г.



## ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 102»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и имеют цель установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для воспитанников, сотрудников МДОУ «Детский сад № 102», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.
- 1.2. Обеспечение и контроль над соблюдением правил поведения и порядком осуществления пропускного режима на территорию и в здание учреждения возлагается на заведующего, старшего воспитателя, заведующего хозяйством, дежурного администратора, сторожа.
- 1.3. Исполнение требований, определяемых настоящими правилами, является обязательным для всех посетителей и сотрудников учреждения.
- 1.4. В целях ознакомления посетителей МДОУ «Детский сад № 102» с правилами поведения в учреждении настоящие правила размещаются на информационном стенде в холле первого этажа здания учреждения и на официальном Интернет-сайте.

### 2. ПОРЯДОК ВХОДА В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД №102»

- 2.1. Открытие и закрытие дверей центрального входа и запасных эвакуационных выходов осуществляется старшим сторожем при приеме-передаче рабочей смены сторожу (вахтеру).
- 2.2. Посетители (сторонние лица, родители с детьми) входят в здание и выходят из него только через центральный вход.
- 2.3. В период чрезвычайных ситуаций (авария, карантин и т.д.) для сторонних посетителей вход в здание ограничивается.
- 2.4. Посетители имеют право доступа в учреждение в определенный период времени:
  - 2.4.1. Сторонние посетители имеют право доступа в учреждение согласно утвержденному порядку допуска лиц, не являющихся участниками образовательного процесса.
  - 2.4.2. Воспитанники и их родители (законные представители) в рабочие дни утром с 07.00 до 09.00 часов (приход детей) и вечером с 16.30 до 19.00 часов (уход детей домой).  
В исключительных случаях по согласованию между родителем и администрацией время прихода и ухода может быть изменено.



- 2.4.3. Для внесения родительской платы за содержание ребенка с 1 по 10 число каждого месяца в рабочие дни утром с 07.00 до 09.00 часов и вечером с 17.00 до 19.00 часов.
- 2.5. Сторож (дежурный администратор) имеет право потребовать у посетителя предъявить для визуального осмотра подозрительные вещи с целью предотвращения антитеррористической ситуации. Если у посетителя обнаружится опасный предмет, то сторож (дежурный администратор) обязан нажать на кнопку экстренного вызова и далее действовать в соответствии с инструкцией по антитеррористическим ситуациям.
- 2.6. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с пропуском посетителя в здание, сторож (дежурный администратор) должен обратиться за помощью к заведующему или его заместителям и в дальнейшем действовать по его указанию.

### **3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ**

- 3.1. Посетители, находясь в помещении здания МДОУ «Детский сад № 102», **обязаны:**
- соблюдать установленный порядок, нормы поведения в общественных местах, правила безопасности детей и взрослых, а также противопожарный режим;
  - соблюдать чистоту, тишину и установленный порядок в помещениях учреждения;
  - приходить в учреждение в чистой одежде и обуви или использовать «бахилы»;
  - выполнять законные требования и распоряжения администрации детского сада;
  - приходить на прием к специалистам (заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, и т.д.), общие собрания и культурно-массовые мероприятия в строго отведенное для этого время;
  - бережно относиться к сооружениям, имуществу и материалам детского сада;
  - избегать проявления неуважительного отношения к сотрудникам, воспитанникам или другим посетителям учреждения;
  - согласовать с руководителем учреждения использование в здании личной кино-, фото- и видеозаписывающей аппаратуры;
  - при входе в учреждение детского сада посетители, имеющие при себе кино-, фото- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную технику обязаны зафиксировать данные технические средства у заведующего хозяйством (кладовщик) в целях контроля над выносом материальных ценностей из учреждения.
- 3.2. Посетителям МДОУ «Детский сад № 102» **запрещается:**
- нарушать настоящие правила поведения посетителей в учреждении;
  - выносить из помещения детского сада документы, полученные для ознакомления или изымать образцы документов со стенда, а также размещать на стенах объявления личного характера без разрешения заведующего;
  - препятствовать надлежащему исполнению воспитателями и сотрудниками детского сада их служебных обязанностей;
  - обсуждать проблемы, связанные с детским садом, в присутствии детей;
  - курить в здании детского сада и на его территории;



- входить в здание с крупногабаритными вещами, колясками, санками, с домашними животными, с товарами для продаж, а также в грязной одежде и обуви;
- входить на территорию и в здание в состоянии алкогольного и иного опьянения;
- оставлять в неположенных местах детские коляски, санки и т.д. или перегораживать ими эвакуационные выходы из здания;
- проносить в здание любой вид оружия, взрывчатые вещества, легко воспламеняющиеся и ядовитые жидкости и т.д.;
- приносить и использовать на культурно-массовых мероприятиях видеоаппаратуру без согласования с администрацией учреждения.
- приносить и проходить в учреждение с оружием, колющими и режущими предметами, огнеопасными, взрывчатыми и легковоспламеняющимися веществами, а также со спиртными напитками.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСЕТИТЕЛЕЙ**

- 4.1. В случае совершения посетителями административных или уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к административной или уголовной ответственности в установленном Российским законодательством порядке.
- 4.2. В случае умышленного уничтожения или повреждения имущества МДОУ «Детский сад №102» на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возмещения причиненного материального вреда.