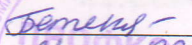


Согласовано

Председатель первичной профсоюзной
организации МДОУ «Детский сад № 102»


«З» ФКОЗ
Н.А. Бетеня
2016г.

Утверждено
заведующая МДОУ «Детский сад № 102»
Е.Г. Шахова
пр. № 01-10/89 от 31.03.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей в МДОУ «Детский сад № 102»

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) МДОУ «Детский сад № 102» (далее по тексту - Учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.
- 1.2. Совет родителей действует в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», указами и распоряжениями Президента РФ, Уставом Учреждения и настоящим положением.

2. Цель Совета родителей

- 2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

3. Компетенции Совета родителей

- 3.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.
- 3.2. Участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения.
- 3.3. Участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок.
- 3.4. Привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований.
- 3.5. Выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания, обучающегося в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции.
- 3.6. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлениях и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.
- 3.7. Рассмотрение вопросов об оказании материальной, медицинской и иной помощи обучающимся.
- 3.8. Выполнение иных функций, вытекающих из Устава Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4. Состав Совета родителей и организация деятельности

- 4.1. В состав Совета родителей входят не менее 9 родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.2. Совет родителей избирается на родительском собрании Учреждения сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Учреждения.
- 4.3. Состав Совета родителей утверждается приказом заведующего Учреждением.
- 4.4. В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета родителей.
- 4.5. Работой Совета родителей руководит председатель, избираемый на срок полномочий Совета родителей членами Совета родителей из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.
- 4.6. Совет родителей избирает из своего состава секретаря.
- 4.7. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.
- 4.8. Очередные заседания Совета родителей проводятся в соответствии с планом работы Совета родителей, как правило, не реже одного раза в квартал.
- 4.9. Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя Совета родителей или заведующего Учреждением. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее половины от общего числа членов Совета родителей.
- 4.10. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета родителей.
- 4.11. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием. Решение Совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета родителей.
- 4.12. Решение Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей.
- 4.13. Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания Совета родителей.
- 4.14. Для участия в работе Совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Совета родителей педагогические работники Учреждения и (или) родители (законные представители) обучающегося и иные лица.

5. Права Совета родителей

- 5.1. Совет родителей имеет право принимать участие в управлении Учреждением как коллегиальный орган управления.
- 5.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивационное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Документация Совета родителей

- 6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей, предложения и замечания членов Совета родителей. В книге протоколов фиксируется: дата проведения заседания, повестка дня, количественное

присутствие (отсутствие) членов Совета родителей, приглашенные (Ф.И.О., должность), ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц, решение.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

6.3. Протоколы Совета родителей ведутся на бумажном или электронном носителях, нумеруются постранично, прошнуровываются за каждый год, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов заседаний Совета родителей хранится в делах Учреждения пять лет.