

«СОГЛАСОВАНО»

С учетом мнения профсоюзного комитета

Председатель профкома

*Бетенья* /Н.А.Бетенья/

«31» 03 2016г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МДОУ «Детский сад № 102»

*Шахова* Е.Г. Шахова

Приказ № 01-10/89 от «31» 03 2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц в МДОУ «Детский сад № 102»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г. № 135-ФЗ.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Добровольные пожертвования) в муниципальном дошкольном общеобразовательном учреждении «Детский сад № 102» (далее – ДОУ).

1.3. Добровольными пожертвованиями является любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

#### 2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований.

2.1. Добровольные пожертвования осуществляются в целях содействия деятельности в сфере образования.

2.2. Основные задачи:

- совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации отдыха и досуга детей;
- соблюдение принципа добровольности осуществления добровольных пожертвований и целевых взносов;

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.4. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются по согласованию с Советом родителей ДОУ, но в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 3. Порядок расходования и учета добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы на основании личного заявления благотворителя оформляются договором пожертвования.

3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств вносятся на лицевой внебюджетный счет ДОУ.

3.3. Имущество, переданное безвозмездно, оформляется актом приёма-передачи, который является приложением к договору пожертвования как его неотъемлемая часть.

3.4. ДОУ принимая добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, ведет учёт всех операций по использованию добровольных пожертвований в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 г. № 107н.

3.5. Заведующий при привлечении и расходовании добровольных пожертвований должен:

3.5.1. Производить приём средств по договору пожертвования, заключённому в установленном порядке, в котором должны быть отражены: конкретная цель использования, сумма вноса, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения средств, учёт этих средств, наименование имущества. В договоре пожертвования благотворитель отражает: реквизиты благотворителя, сумму вноса и (или) передачи материальных ценностей.

3.5.2. Обеспечить поступление денежных средств благотворителя (жертвователя) на лицевой внебюджетный счет ДОУ.

3.5.3. Оформить постановку на баланс ДОУ имущества, полученного от благотворителя (жертвователя) и (или) приобретённого за счёт внесённых им средств.

3.5.4. Предоставлять ежегодно отчёт о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на заседаниях Совета родителей.

3.6. Сведения о доходах, полученных ДОУ в виде добровольных пожертвований, и об их использовании сообщаются в приложении к смете «Доходы от приносящей доход деятельности».

#### **4. Ответственность**

4.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

4.2. Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников ДОУ.

4.2. Ответственность за целевое использование оказанных ДОУ добровольных пожертвований несет заведующий ДОУ.