

УТВЕРЖДАЮ  
 заведующий МДОУ «Детский сад № 102»  
 Шахова Е.Г.  
 (ф.и.о. руководителя образовательной организации)



**ПЛАН**  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий оказания услуг МДОУ «Детский сад № 102»  
 (наименование организации)

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Недостаточно информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте ДОУ.</li> <li>- Создание для родителей возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации через официальный сайт ДОУ (вкладка «Обратная связь»)</li> </ul>	В течение года	Ст.воспитатель Горбунова Е.А.  Ответственный за оформление сайта Лазарева В.А.		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение проведения мониторинга обращений, предложений от родительской общественности, поступивших через официальный сайт ДОУ</li> <li>- Включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах</li> </ul>		Заведующий ДОУ Шахова Е.Г.		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Повышать комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ОО.</li> <li>- Провести мероприятия (семинары, мастер-классы, круглые столы), направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ, для педагогов и родителей.</li> <li>- Обеспечить психологическое консультирование педагогов и родителей.</li> </ul>	<p>2 раза в год</p> <p>В течение года (по плану старшего воспитателя)</p>	<p>Ст.воспитатель Горбунова Е.А.</p> <p>Педагог – психолог Рыжикова Ю.А.</p>		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
Низкий уровень доступности образовательной деятельности для инвалидов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация инструктажей и обучения сотрудников ДОУ о порядке и особенностях предоставления услуг инвалидам.</li> <li>- Реализация мероприятий по обеспечению доступности здания ДОУ, с учетом рекомендаций паспорта доступности ДОУ и других нормативно-правовых актов</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ Шахова Е.Г.</p> <p>Зам зав по АХР Журавлева И.В.</p>		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
Повысить уровень удовлетворенности доброжелательностью и вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с родителями:</li> <li>-тренинг для педагогов: «Речевая безопасность»; «Профилактика эмоционального выгорания педагогов»;</li> <li>- Внести в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о правилах поведения на рабочем месте.</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Ст.воспитатель Горбунова Е.А. Педагог – психолог Рыжикова Ю.А.</p> <p>Заведующий ДОУ Шахова Е.Г.</p>		

