

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми начисляется и выплачивается согласно приказа Департамента образования ЯО № 04-НП от 11.02.19 г.

Размер компенсации:

-20 % на первого ребенка;

-50% на второго ребенка;

-70% на третьего и последующих детей.

Компенсация назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за ребёнком в соответствующей образовательной организации, в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ярославской области, за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением компенсации.

Компенсация многодетным семьям назначается и выплачивается вне зависимости от размера среднедушевого дохода семьи.

При определении очерёдности рождённых детей и размера компенсации учитываются все дети в семье в возрасте до 18 лет.

Для решения вопроса о назначении и выплате компенсации при расчёте среднедушевого дохода семьи к членам семьи относятся

супруги, их несовершеннолетние дети, а также являющиеся их детьми инвалиды с детства старше 18 лет и инвалиды I группы старше 18 лет.

Расчёт среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за 3 последних календарных месяца,

предшествующих месяцу подачи заявления по формуле:  $D_{cp} = (D_{cov}/S)/3$ , где:  $D_{cov}$  - совокупный доход семьи заявителя за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

$S$  - количество членов семьи заявителя;

3 - количество календарных месяцев.

#### **Перечень документов:**

- заявление;

- паспорт;

- свидетельство о рождении ребёнка на всех детей заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации - для детей в возрасте от 14 лет);

органов Пенсионного фонда Российской Федерации о получении пенсии родителями (законными

- СНИЛС заявителя и ребёнка, зачисленного в ДОУ;

- свидетельство о браке (расторжении брака);

- банковские реквизиты;

- документы, подтверждающие среднедушевой доход семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (**для семей, не относящихся к многодетным и (или) малоимущим**).

Документами, подтверждающими среднедушевой доход семьи, являются:

- справка о доходах физического лица по форме № 2-НДФЛ;

- справки из органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания о предоставлении (или непредоставлении) мер социальной поддержки из бюджетов всех уровней;

- справка о получении пенсий и иных выплат (при наличии);

- справка из профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования о получении стипендии обучающимся по очной форме обучения;

- справка из органов государственной службы занятости Ярославской области о выплатах пособия по безработице;

- справка из органов опеки и попечительства муниципального образования Ярославской области о выплатах приёмному родителю (приёмным родителям) ежемесячного вознаграждения по договору о приёмной семье и ежемесячных выплатах на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством);

- справка из территориальных налоговых органов Ярославской области о доходах лица, занимающегося предпринимательской деятельностью.

#### **Дополнительно представляются:**

- **для многодетных семей** - оригинал удостоверения многодетной семьи Ярославской области;

- **для семей, имеющих статус малоимущих** - справка органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания заявителя о признании семьи малоимущей;

- **для семей, имеющих статус малоимущих** - справка органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания заявителя о признании семьи малоимущей;

- **для семей, имеющих в своём составе инвалидов с детства старше 18 лет и инвалидов I группы старше 18 лет** - справка учреждения медико-социальной экспертизы с установлением категории «ребенок-инвалид» или справка медико-социальной экспертизы об установлении категории «инвалид I группы»;

- **на детей одиноких матерей** - справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения со слов матери в свидетельство о рождении ребёнка сведений об отце, в случае если в свидетельстве о рождении ребёнка имеется запись об отце;

- **на детей, не получающих алименты в связи с уклонением родителей (родителя) от их уплаты либо в связи с невозможностью взыскания алиментов** в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, один из документов:

справка из территориального органа Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области о причинах неисполнения решения суда (постановления судьи), либо документ, подтверждающий вынесение судьёй определения о розыске ответчика, либо документ, выданный территориальным органом Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области и подтверждающий вынесение постановления о розыске должника;

справка из паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключён договор о правовой помощи;

- **на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву**, один из документов:

справка из военного комиссариата о призыве отца ребёнка на военную службу;

справка из военного образовательного учреждения высшего образования об обучении в нём отца ребёнка до заключения контракта о прохождении военной службы;

справка из воинской части о прохождении военной службы по призыву;

- **на детей неработающих родителей** (законных представителей) - копии трудовых книжек (при наличии);

- **для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами или пенсионерами**, - копии трудовых книжек и пенсионных удостоверений родителей (законных представителей) либо справки из

представителями);

- для семей, имеющих в своем составе лиц, находящихся на полном государственном обеспечении, - справка из соответствующего учреждения о нахождении лица на полном государственном обеспечении;

- для семей, члены которых находятся под стражей или в местах лишения свободы, - сведения из учреждения уголовно-исполнительной системы, или постановление следственных органов, или решение суда;

- на детей, родители которых обучаются по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования,

- справки из образовательных организаций.

Компенсация назначается с первого числа месяца представления заявления и документов и выплачивается в течение периода получения компенсации (12 календарных месяцев).

Для назначения компенсации на следующий период получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка не позднее чем за 15 календарных дней до окончания текущего периода получения компенсации представляет в образовательную организацию заявление и документы.

В случае наступления обстоятельств, влияющих на размер компенсации, родитель (законный представитель) обязан в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днём наступления указанных обстоятельств, известить в письменной форме руководителя образовательной организации о наступлении таких обстоятельств и представить в образовательную организацию подтверждающие документы.

Компенсация подлежит сумме за оплаченные и отхоженные ребенком дни.

Выплата компенсации производится в месяце следующим после оплаты.

# Памятка для родителей

**по компенсации родительской  
платы  
из областного бюджета.**

Наши контакты:

заведующий

Шахова Елена Геннадьевна тел: 72-62-46

Бухгалтерия тел: 40-88-24

Главный бухгалтер

Широкова Анна Васильевна

Бухгалтер

Николаева Ольга Валерьевна

Старший воспитатель

Горбунова Елена Анатольевна тел: 21-84-75

Сайт: [mdou102.edu.yar.ru](http://mdou102.edu.yar.ru)

E-mail: [yardou102@yandex.ru](mailto:yardou102@yandex.ru)