

**Договор об образовании
по образовательным программам
дошкольного образования**

г. Ярославль

« ____ » _____ 20 ____ г.

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее договор) заключен между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 102» (далее «Исполнитель») осуществляющим образовательную деятельность на основании лицензии № 219/15 от 12 августа 2015г, выданной Департаментом образования Ярославской области, в лице заведующего **Шаховой Елены Геннадьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **матерью (отцом), законными представителями**, именуемыми в дальнейшем «Заказчик»

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица Заказчика)

в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика, если Заказчик является юридическим лицом)
действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика, если Заказчик является юридическим лицом)
с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» действующие в интересах несовершеннолетнего

(ФИО ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса

именуемого в дальнейшем «Воспитаник» совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о следующем:

I Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитанику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитаника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитаником.

1.2. Наименование образовательной программы «Адаптированная образовательная программа МДОУ «Детский сад № 102» (далее «Программа»).

1.3. Срок освоения Программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.4. Форма обучения (воспитания) очная, групповая, индивидуальная.

1.5. Режим пребывания Воспитаника: до 12 часов.

1.6. Воспитаник зачисляется в группу **комбинированной направленности**.

II Исполнитель обязуется:

2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитаником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.4. Обеспечить образование Воспитаника в соответствии с разработанной, принятой и реализуемой Программой, со сроком освоения программы до ____ лет.

2.5. Обеспечить реализацию в полном объеме Программы, соответствие качества подготовки Воспитаника установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Воспитаника, позволяющими переводить его в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу). Дата перевода: «01» сентября текущего года.

2.6. Обеспечить Воспитанику предусмотренные выбранной Программой условия ее освоения, средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.7. Создать безопасные условия образования (воспитания, развития), присмотра и ухода, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников и работников МДОУ «Детский сад № 102».

2.8. Обеспечить Воспитаника не менее чем 4-х разовым рациональным и сбалансированным питанием удовлетворяющего его физиологические потребности, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленной денежной нормой, с учетом индивидуальных особенностей Воспитаника, режимом пребывания.

№	Наименование	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
1	Завтрак	08.15 – 08.35	08.15 – 08.35	08.15 – 08.35
2	2-ой завтрак	10.00 – 10.15	10.00 – 10.15	10.00 – 10.15
3	Обед	12.10 – 12.30	12.30 – 12.50	12.30 – 12.50
4	Уплотненный полдник	16.25 – 16.45	16.30 – 16.50	16.35 – 16.55

2.9. Соблюдать права и свободы Воспитаника, Заказчика, установленных Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и иными федеральными законами.

2.10. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитаника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитаником Программы на разных этапах ее реализации. Проявлять уважение к личности Воспитаника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитаника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.11. Оказывать консультативную и методическую помощь Заказчику по вопросам образования, воспитания и развития ребенка.

2.12. Установить график посещения Воспитанником ДОУ: пять дней в неделю, кроме субботы и воскресенья и праздничных дней, согласно правилам внутреннего распорядка.

2.13. Допускается посещение детского сада по индивидуальному графику: _____

2.14. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительной причине (болезнь, командировка), а так же в другое дошкольное образовательное учреждение для освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.15. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника, наличие которого (в рамках образовательного процесса) является обязательным и жизненно необходимым, кроме ювелирных изделий, игрушек и т.п.

2.16. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в обучении и воспитании ребенка.

2.17. Знакомить Заказчика с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

2.18. Предоставлять льготы по оплате за присмотр и уход за Воспитанником в МДОУ «Детский сад № 102» (в виде компенсационной выплаты) согласно поданных Заказчиком установленных документов руководителю учреждения не реже 1-го раза в течении календарного года на основании постановления мэра г. Ярославля, департамента образования мэрии г. Ярославля, иных органов исполнительной власти на момент подачи заявления.

2.19. В целях материальной поддержки воспитания и обучения назначать и производить компенсацию в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Ярославской области (на основании документов подтверждающих право на получение компенсации, носящих заявительный характер), но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

2.20. Информировать Заказчика по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.21. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанников и Заказчика, участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании Программы.

2.22. Уведомить Заказчика в течение 20 рабочих дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.23. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.24. Соблюдать настоящий Договор.

2.25. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

III Заказчик обязуется:

3.1. Выполнять Устав МДОУ «Детский сад № 102» и Правила его внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим пребывания Воспитанника, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем, Воспитанником, Заказчиком и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

3.2. Уважать честь и достоинство Воспитанников и работников МДОУ «Детский сад № 102», осуществляющих образовательную деятельность. Соблюдать общепринятые нормы поведения. Не посягать на их честь и достоинство.

3.3. Соблюдать иные обязанности Заказчика Воспитанника, установленных Федеральным законом № 273 «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и иными федеральными законами, настоящим договором.

3.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

3.5. Своевременно вносить установленную плату за содержание (присмотр и уход) ребенка в ДОУ до 10 числа каждого месяца, (согласно приказа департамента образования мэрии города на момент заключения договора за один день пребывания указанную в пункте 6.1. настоящего договора), по безналичному расчету, через любую кредитную организацию из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не поручая ребенка посторонним лицам, лицам в нетрезвом состоянии, и лицам не достигшим 18-летнего возраста, или иные условия _____ утром до 8.30 и вечером до 19-00 (возможны другие варианты посещения).

3.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить Воспитанника здоровым, в опрятном виде, чистой, промаркированной одежде и обуви по сезону.

3.8. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником детского сада, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

3.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка или его болезни до 9 часов 00 минут в первый день отсутствия.

3.11. Не допускать наличия у ребенка предметов несущих угрозу его жизни и здоровью окружающих.

3.12. Своевременно информировать Исполнителя об ограничениях в продуктах питания на основании справки лечебного учреждения.

3.13. По истечении срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии своевременно продлевать его.

3.14. Своевременно и точно предоставлять информацию педагогам групп обо всех изменениях, произошедших в: регистрации по месту жительства, телефонах, здоровье Воспитанника.

3.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу ДОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV Исполнитель имеет право:

- 4.1. Прекратить образовательные отношения:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - по инициативе Заказчика Воспитанника, в том числе в случае перевода его для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или Заказчика несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Не принимать Воспитанника без медицинской справки о состоянии здоровья после пропуска им ДОУ более пяти рабочих дней согласно СанПиН 2.4.1.3049-13.
- 4.3. Вносить предложения по совершенствованию Воспитания ребенка в семье.
- 4.4. Сообщать в комиссию по делам несовершеннолетних, правоохранительные органы о несоблюдении Заказчиком прав ребенка касающихся его жизни и здоровья.
- 4.5. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), при оформлении договора на оказание дополнительных образовательных услуг.
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

V Заказчик имеет право:

- 5.1. Заказчик Воспитанника имеет преимущественное право на обучение и воспитание ребенка перед всеми другими лицами. Он обязан заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 5.2. Выбирать дошкольное учреждение и формы получения образования (воспитания) самостоятельно, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии заключения).
- 5.3. Знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и иных видов деятельности не запрещенных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями. А также получать информацию о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 5.5. Вправе участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании Программы.
- 5.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение двух дней в первой половине дня (не более одного часа) при наличии справки о состоянии здоровья Заказчика.
- 5.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 5.8. Получать информацию у Исполнителя обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.
- 5.9. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОУ, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.
- 5.10. Защищать законные права и интересы Воспитанника.
- 5.11. Обращаться в конфликтную комиссию ДОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 5.12. Принимать участие в управлении ДОУ в форме, определяемой Уставом ДОУ. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании Программы.
- 5.13. В целях материальной поддержки воспитания и обучения получать компенсацию в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (на основании документов подтверждающих право на получение компенсации, носящих заявительный характер), но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей (подача заявления на каждое 01 сентября календарного года).
- 5.14. Получать льготу по оплате за присмотр и уход за Воспитанником в ДОУ (в виде компенсационных выплат) согласно поданных Родителем (законным представителем) установленных документов руководителю ДОУ не реже 1-го раза в течении календарного года, на основании постановления мэра г. Ярославля, департамента образования мэрии г. Ярославля, иных органов власти на момент подачи заявления.
- 5.15. Оказывать посильную материальную и иную помощь детскому саду путём добровольных пожертвований и личного участия в его деятельности.
- 5.16. Требовать выполнение Устава ДОУ и условий настоящего Договора.
- 5.17. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 3 календарных дней (для полного расчета за присмотр и уход Воспитанника в ДОУ), а так же за предоставленные платные услуги (при их наличии).

VI Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 6.1. Стоимость услуг ДОУ по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет (Сто сорок пять) рублей за день пребывания на момент заключения договора. Оплата устанавливается и изменяется на основании приказов Департамента образования мэрии города Ярославля.
 - 6.1.1. Не допускается включение расходов на реализацию Программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 6.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 6.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 6.1 настоящего Договора.

6.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на расчетный счет учреждения: МДОУ «Детский сад № 102» л/с 803.03.403.5 р/с 40701810278883000001 в Отделении по Ярославской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному Федеральному округ через любую кредитную организацию.

VII Особые условия договора

7.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.4. Настоящий договор может быть изменен по соглашению сторон.

7.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, или по инициативе одной из сторон договора об образовании по основаниям предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VIII Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в МДОУ «Детский сад № 102» до даты издания приказа об окончании обучения (воспитания) или отчисления обучающегося (Воспитанника) из МДОУ «Детского сада № 102».

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой у Заказчика. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.7. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.9. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IX Срок действия договора:

9.1. Настоящий договор заключен на срок с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г..

Стороны, подписавшие договор:

Исполнитель:

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 102» г. Ярославля
Адрес: 150014 г. Ярославль, ул. Салтыкова -Щедрина,
дом 29

Банковские реквизиты:

ИНН 7604041203 / КПП 760601001
ОГРН 1027600683131 ОКПО 21723642
Расчетный счет: р/с 40701810278883000001 департамент
финансов мэрии города Ярославля (МДОУ «Детский сад
№ 102» лс 803.03.403.5)
Банк: Отделение Ярославль
БИК 047888001

Телефон: (4852) 72-62-46

Заведующий Е.Г.Шахова

_____ (подпись)

Заказчик:

_____ (фамилия, имя отчество)

_____ (Паспортные данные)

_____ (Адрес места жительства с индексом, контактный телефон)

_____ (подпись)

Ознакомлен (а) с порядком предоставления и выплаты компенсации части родительской оплаты за присмотр и уход за воспитанником в учреждении _____

_____ (подпись)

Договор получен « _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись ФИО)

Договор продлен на срок с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.